

Protokoll AK HowTo BuFaTa am Beispiel Essen

Datum und Uhrzeit: 01.10.2019 19:14 UHR

AK-Leitung: Daku (Essen)

Protokoll: Martin (Tübingen)

Gesamtzahl der Teilnehmenden Anwesende: 5

Ivan (München TU), Collin (Konstanz), Karl (Konstanz)

Inhalt

TOP 1: Grober Zeitplan	1
TOP 2: Finanzen	1
TOP 3: Sponsoring.....	2
TOP 4: Essen	2
TOP 5: Halle	2
TOP 6: Nachbereitung.....	3

TOP 1: Grober Zeitplan

Die Vorbereitung ist wichtig!

- **Zeitplan:** In der BuFaTa- Woche komplett eingebunden, Monat davor muss alles fertig sein (Schichtpläne, Einkauf, Kneipentouren etc.)
 - Heiße Phase 3 Monate vor BuFaTa: Bsp. Exkursionen, Raumbuchungen etc.
 - Mehr als halbes Jahr vorher Übernachtungsmöglichkeiten
 - 1 Jahr vorher möglichst Planungsbeginn
- **Flunkyball/Allgemeine Freizeitaktivitäten:** spontane Planung, klares Reglement (Schiedsrichter etc.)
- Halloween: für das Wintersemester sehr wichtig

BuFaTa Biologie Essen WS 19

- Feiertag während BuFaTa wichtig, sonst BuFaTa sehr kurz
- Planungsteam: Hauptorga mindestens 2 Leute, Planungs- und Kochteam komplett unabhängig voneinander (Helfer müssen allgemein instruiert werden, dass BuFaTa Arbeit ist)
- Aufgabenverteilung (Kneipentour, Exkursionen, Willkommensteam etc.): ca. 15 Leute
- AK-Leitung: Ak-Findung vom Staub, inhaltlich von den Leitern, Leiter hauptsächlich Staub und Motivierte

TOP 2: Finanzierung Beispiel Essen

- Einnahmen: StuRa 5000 €, Fakultät 1250 €, Rektorat 1250 €, Fsk 1000 €, Teilnehmerbeitrag (30 € pro Person)
- Aufschlüsselung Ausgaben: Übernachtung 5000 €, Security 2000 €, Essen 1500 €, Getränkekosten über Teilnehmer
- Tagestickets prinzipiell wichtig bei größeren Entfernungen zwischen Uni und Schlafgelegenheiten (Tagungstickets bei Stadt anfragen)
- Unterstützung durch StuRa/Asta und Fachbereich?
- Teilnahmebetrag
- Bierpreis zwischen 0,50 und 1 €
- Getränke auf Kommission

TOP 3: Sponsoring

- Sponsoringanfragen hat in Essen nicht geklappt, prinzipiell eher lokale Sponsoren (Banken, Biotechfirmen, Getränke etc.)
- Biersponsor spart viel Geld aber gab es in Essen nicht

TOP 4: Essen

- Lagerung: Kühlanhänger reicht für alles
- Wie wird gekocht: Große Küchenutensilien (zb. von Pfadfindern, Burschenschaften, Feuerwehr leihen) wie Gaskocher, Töpfe etc.
- Inventarlisten: Kochteam
- Einkaufsüberblick: Kochteam
- Übersichtsplan: Kochteam
- ➔ Frühere BuFaTas fragen

TOP 5: Halle/Jugendherberge

- Jugendherbergen statt Halle (bei Hallen klar machen, dass sie nur als Schlafmöglichkeiten dienen)
- Keine Genehmigungen (Sicherheit etc.) nötig aufgrund JuHe, aber sowieso nicht die Regel
- Reinigung sollte durch Fachschaft bezahlt werden
- Suche nach JuHe/Halle mindestens ein halbes Jahr bis Jahr vor Tagung

TOP 6: Nachbereitung

- Abrechnungen: wie muss man wo abrechnen (Asta/Stura, Fakultät unterschiedliche Richtlinien)
- AK-Protokolle: Korrektur durch Staub
- Aufräumen: jeder hilft mit, der sowieso komplett dabei war
- Biergeld in Bar durch Teilnehmer
- Teilnehmerbeiträge kommen meistens davor
- Überschüssiges Geld: Berechnungen Einnahmen und Ausgaben müssen richtig sein--> FINANZER

Meinungsbild: Soll der AK so auf der nächsten BuFaTa weitergeführt werden (als kurzer/langer AK)?

Dafür (5) / Dagegen (-) / Enthaltungen (-)

Sitzung um 21:17 Uhr geschlossen.